



| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |  |  |  |
| No.   | Descripción de la unidad                   | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable   |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |  |  |  |
| 1   | Gerencia General                           | Mantener una Certificación MABIO (otorgada por Agrocalidad, con el propósito de continuar con el Certificado habilitado de Matadero bajo inspección Oficial) | Porcentaje de cumplimiento mensual para mantener la Certificación MABIO                                | 100%   |
|   |  | Mantener la Licencia Ambiental otorgado por el GAD Provincial de Pichincha para la Empresa Pública Metropolitana de Rastro                                   | Porcentaje de cumplimiento mensual para obtener la Licencia Ambiental                                  | 100%   |
|   |  | Concretar un proceso de Asociatividad con un Socio Estratégico   | Porcentaje de avance para concretar un proceso de Asociatividad con un socio Estratégico               | 50%  |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |  |  |  |  |
| 2   | Dirección De Producción Y Comercialización | Ofrecer servicios de faenamientos enmarcados en la norma de calidad.   | Porcentaje de cumplimiento de inspección sanitaria ante-mortem-95%.                                    | 100%   |
|   |  | Cumplir con procesos productivos que cumplen con las normas de inocuidad y ambiente.   | Porcentaje de satisfacción del usuario - 100%.   | 100%   |
|   |  | Optimizar la infraestructura física y maquinaria.  | Porcentaje de optimización de infraestructura y maquinaria - 80%.                                      | 100%   |
| 3   | Gestión Ambiental                          | Reducir el impacto ambiental en la zona de influencia.   | Porcentaje de cumplimiento de parámetros ambientales en el Centro de faenamiento Metropolitano - 100%. | 100%   |
|   |  | Implementar procesos de aprovechamiento de residuos.   | Porcentaje de procesamiento de residuos en el Centro de faenamiento Metropolitano - 70%                | 100%   |
| 4   | Sanidad E Inocuidad                        | Garantizar el cumplimiento de normativa LOSA.  | Porcentaje de cumplimiento Plan de Acción MABIO- 98%.  | 100%   |
|   |  | Fortalecer las relaciones con Instituciones encargadas del control sanitario.  | Proceso de implementación de Buenas Prácticas de Mano Factura  | 100%   |
| 5   | Comercialización                           | Comercializar eficazmente todos los subproductos generados por el faenamiento de Empresa Pública Metropolitana de Rastro.                                    | Porcentaje de subproductos comercializados.  | 100%   |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>  |  |  |  |  |
| 6   | Gestión Estratégica                        | Actualizar y mejor el equipamiento tecnológico, sistemas y comunicaciones.   | Porcentaje de inversión en equipamiento tecnológico, sistemas y comunicaciones.                        | 100%   |
| <b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>  |  |  |  | NO APLICA, La Empresa Pública Metropolitana de Rastro Quito, no reporta al GPR |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>   |  |  | 31/08/2022   |  |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>   |  |  | MENSUAL  |  |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>   |  |  | GESTIÓN ESTRATÉGICA  |  |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>                                   |  |  | ING. DALILA GAIBOR   |  |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>                      |  |  | <a href="mailto:dallia.gaibor@epmrq.gob.ec">dallia.gaibor@epmrq.gob.ec</a>                             |  |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>                       |  |  | (02) 395-2300 EXTENSIÓN 18708  |  |