

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual                        | No. del documento                     | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|---------------------------------------|--|---|
| REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL  | ACTA S.D. FEBRERO DEL 2011 001-2011   | DICIEMBRE DE 2010                          | <a href="#">Reglamento Orgánico Funcional</a>                     |
| REGLAMENTO INTERNO DE ADMIN. DE TALENTO HUMANO   | DIREMRAQ-EP- 2011-001                 | 20 DE ABRIL DE 2011                        | <a href="#">Reglamento de Talento Humano</a>                      |
| REGLAMENTO INTERNO DE DIRECTORIO   | ACTA S.D. OCTUBRE DEL 2010 003        | 4 DE OCTUBRE DE 2010                       | <a href="#">Instructivo de Directorio</a>                         |
| REGLAMENTO DE TRABAJADORES   | ACUERDO NO. 377-DRTO                  | 20 DE AGOSTO DE 2017                       | <a href="#">Reglamento de Trabajadores</a>                        |
| REGLAMENTO DE SALUD OCUPACIONAL  | RESOLUCIÓN No. MRL-DRTSP2-2013-2100-  | 13 DE DICIEMBRE DE 2013                    | <a href="#">Reglamento de Salud Ocupacional</a>                   |
| REGLAMENTO INTERNO DE RETIRO VOLUNTARIO  | RESOLUCIÓN DE GERENCIA No. 02 - 2013  | 07 DE JUNIO DE 2013                        | <a href="#">Reglamento para retiro voluntario</a>                 |
| ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTION ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DE LA EMPRESA PUBLICA METROPOLITANA DE RASTRO QUITO | RESOLUCIÓN DE DIRECTORIO No. 001-2015 | 23 DE JUNIO 2015                           | <a href="#">Estatuto Orgánico de Gestión por Procesos</a>         |

**Detalle correspondiente a la reserva de información**

"NO APLICA": La EMRAQ-EP no ha declarado información reservada

|   |   |
|---|---|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | 30/09/2019  |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL   |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):                                 | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):             | ING.FREDDY ROMERO-ING. PAÚL JACOME  |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:freddy.romero@epmra.gob.ec">freddy.romero@epmra.gob.ec</a> - <a href="mailto:paul.jacome@epmra.gob.ec">paul.jacome@epmra.gob.ec</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | (02) 3-952-300 EXTENSIÓN 18702  |