

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL	ACTA S.D. FEBRERO DEL 2011 001-2011	DICIEMBRE DE 2010	REGLAMENTO ORGÁNICO FUNCIONAL
REGLAMENTO INTERNO DE ADMIN. DE TALENTO HUMANO	DIREMRAQ-EP-2011-001	20 DE ABRIL DE 2011	REGLAMENTO INTERNO DE ADMIN. DE TALENTO HUMANO
REGLAMENTO INTERNO DE DIRECTORIO	ACTA S.D. OCTUBRE DEL 2010 003	4 DE OCTUBRE DE 2010	REGLAMENTO INTERNO DE DIRECTORIO
REGLAMENTO INTERNO DE RETIRO VOLUNTARIO	RESOLUCIÓN DE GERENCIA No. 02 - 2013	07 DE JUNIO DE 2013	REGLAMENTO INTERNO DE RETIRO VOLUNTARIO

Detalle correspondiente a la reserva de información

"NO APLICA": La EMRAQ-EP no ha declarado información reservada

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/01/2015
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	ASESORÍA JURÍDICA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	DR. JUAN CARLOS HARP
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	juan.harp@epmrq.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 395-2300 EXTENSIÓN 18704